



Stellenausschreibung: Wissenschaftliche\*r Mitarbeiter\*in als Campaign Manager\*in (m/w/d) im Frankfurter Wahlkreisbüro

Für mein Frankfurter Wahlkreisbüro suche ich zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n **wissenschaftliche\*n Mitarbeiter\*in als Campaign Manager\*in in Teilzeit (24-31 Stunden/Woche)**.

**Deine Aufgaben bei uns:**

- Planung, Koordination und Umsetzung von Kampagnen inkl. Messung, Analyse und Auswertung der Maßnahmen
- Entwicklung von Strategien, Kampagnen und Konzepten für politische Kommunikation (offline und online)
- Ansprechperson für verschiedene Interessengruppen / Stakeholder (Bürger\*innen, Presse, Vereine, etc.) im Wahlkreis (182 - Frankfurt I)
- Koordinierung von Öffentlichkeitsarbeit (Presseerklärung, Netzwerkpflege) und Beantworten von Bürger\*innenanfragen
- Vorbereitung und Betreuung von Besucher\*innengruppen und Delegationen in Berlin

**Dein Profil:**

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor- oder Masterstudium) im Bereich der Politik- oder Kommunikationswissenschaften, Journalistik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Konzeption und Durchführung (politischer) Kampagnen
- Redaktionelle Kompetenz, Kreativität, Stilsicherheit sowie die Fähigkeit komplexe (politische) Zusammenhänge verständlich, kreativ und zielgruppengerecht aufzubereiten
- Exzellente kommunikative Fähigkeiten, schriftlich und mündlich
- Selbstständiges, strukturiertes Arbeiten sowie Team- und Kooperationsfähigkeit

**Das bieten wir:**

- Abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- Ein motiviertes junges Team und viele Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine wertschätzende Arbeitsumgebung mit guter Fehler- und Feedbackkultur
- Attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten

Bitte sende Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis Freitag, 27. November 2021, als zusammenhängendes PDF-Dokument an: [armand.zorn@bundestag.de](mailto:armand.zorn@bundestag.de)

Ich freue mich auf Deine Bewerbung!